



# COMUNE DI PIASCO

Provincia di Cuneo

## SETTORE AMMINISTRATIVO E SERVIZI ALLA PERSONA

DETERMINA N. 46

del 17/03/2022

OGGETTO:

**Fondo di sostegno alle attività economiche, artigianali e commerciali nelle aree interne -Legge n. 160/2019 e DPCM 24/09/2020 - Annualità 2020 - approvazione verbali del R.U.P. e liquidazione**

IL RESPONSABILE DEL  
SETTORE AMMINISTRATIVO E SERVIZI ALLA PERSONA

Visto il D. Lgs. n. 267/2000, come modificato ed integrato dal D. Lgs. n. 126/2014;

Visto il D. Lgs. n. 118/2011;

Visto il D. Lgs. n. 165/2011;

Visto lo Statuto Comunale;

Visto il Regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;

Visto il Regolamento comunale di contabilità e in particolare l'art.22;

Premesso che:

- con delibera di Consiglio Comunale n. del 30.12.2021, esecutiva, è stato approvato il Documento Unico di Programmazione (DUP) Esercizio 2022-2024;
- con delibera di Consiglio Comunale n. 12 in data 27.02.2019, esecutiva, è stato approvato il Bilancio di previsione Esercizio Finanziario 2022-2024;
- con delibera di Giunta Comunale n. 104 del 30.12.2021, esecutiva, è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2022-2024;

Preso atto del Decreto del Sindaco con il quale sono stati individuati i responsabili di settore incaricati di P.O. come previsto dal regolamento per l'organizzazione degli uffici e dei servizi;

Dato atto che:

- con deliberazione G.C. 16/2021 la Giunta Comunale ha preso atto dei contenuti del D.P.C.M. del 24/09/2020 con il quale sono disciplinati termini e modalità di gestione dei contributi ai Comuni delle aree interne a valere sul fondo di sostegno alle attività economiche, artigianali e commerciali per ciascuno degli anni 2020-2021-2022;

- contributi assegnati al Comune di Piasco ammontano ad € 46.654,92 per l'anno 2020; € 31.103,00 per l'anno 2021 ed € 31.103,00 per l'anno 2022;

-con la stessa deliberazione la sottoscritta è stata nominata Responsabile Unico del Procedimento ed è stato approvato l'avviso pubblico successivamente pubblicato sul sito istituzionale dell'Ente per più di trenta giorni;

-entro il termine fissato sono pervenute al protocollo dell'Ente 35 domande; con verbale della sottoscritta in data 24 febbraio 2022, agli atti d'ufficio, sono state ammesse tutte le 35 domande a seguito di verifica della regolarità formale delle istanze;

-con successivo verbale del R.U.P. in data 16 marzo 2022 sono state esaminate le 35 domande ammesse, e di queste sono state ritenute finanziabili 27 domande, per corrispondenza ai requisiti sostanziali indicati nell'avviso pubblico, e non finanziabili 8 domande, per i motivi indicati nel verbale, agli atti d'ufficio;

Vista la propria determina di impegno di spesa n. 327 del 30.12.2021;

Considerato che sugli importi da erogare dovrà essere effettuata la ritenuta del 4%;

Visti i DURC e le visure del RNA, acquisiti agli atti d'ufficio;

Visto l'art. 26/27 del D.Lgs. 33/2013;

Espresso il parere di regolarità tecnica ai sensi dell'art. 147 bis del D.lgs. 267/2000 e ss.mm.ii.;

Acquisito il parere di regolarità contabile espresso dal responsabile del settore finanziario;

## **DETERMINA**

1. di approvare i verbali del R.U.P. indicati in premessa;
2. di provvedere al sub-impegno delle somme concesse sulla base del verbale del 16 marzo 2022 e contestualmente a liquidarle con ritenuta del 4%, ai sensi dell'articolo 183 del d.Lgs. n. 267/2000 e del principio contabile applicato all. 4/2 al d.Lgs. n. 118/2011,
3. di accertare, ai sensi e per gli effetti di cui all'articolo 183, comma 8, del d.Lgs. n. 267/2000, ed in attuazione della circolare RGS n. 5/2016, che il cronoprogramma di spesa derivante dal presente impegno è compatibile con i vincoli di finanza pubblica di cui all'articolo 1, commi 707-734, della legge n. 208/2015:
4. di attestare inoltre sotto forma di "Visto di compatibilità monetaria" il rispetto di quanto disposto dall'art. 9, comma 1, del D.L. n. 78 del 1 luglio 2009 convertito nella Legge n. 102/2009, che testualmente recita "*il funzionario che adotta provvedimenti che comportano*

*impegni di spesa ha l'obbligo di accertare preventivamente che il programma dei conseguenti pagamenti sia compatibile con i relativi stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica; la violazione dell'obbligo di accertamento di cui al presente comporta responsabilità disciplinare e amministrativa”;*

5. di dare atto, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147-bis, comma 1, del d.Lgs. n. 267/2000 e dal relativo regolamento comunale sui controlli interni, che il presente provvedimento, oltre all'impegno di cui sopra, non comporta ulteriori riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico finanziaria o sul patrimonio dell'ente;
6. di accertare, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del d.Lgs. n. 267/2000 e ai sensi del Regolamento comunale sui controlli interni approvato dalla Giunta Comunale con delibera n. 30/2014, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio.

Il Responsabile del Servizio  
Firmato Digitalmente  
MONGE ROFFARELLO dott.ssa Chiara

MONGE ROFFARELLO dott.ssa Chiara